

ร่างประกาศ และขอบเขตการจ้าง (TOR)

ชื่อหน่วยงาน	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ชื่อเรื่อง	ประกวดราคาจ้างโครงการศูนย์บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Thaitrade.com center ประจำปี ๒๕๕๙ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
วงเงินงบประมาณเบื้องต้น	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
อีเมลแอดเดรส	http://www.gprocurement.go.th/ หรือ suppsec@ditp.go.th
หมายเลขโทรศัพท์	๐-๒๕๐๗-๗๗๕๒
ที่อยู่ของหน่วยงาน	๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี
วันที่ประกาศ	๖ มกราคม ๒๕๕๙
วันสิ้นสุดการประกาศ	๑๑ มกราคม ๒๕๕๙

(ร่าง)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างโครงการศูนย์บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Thaitrade.com center ประจำปี ๒๕๕๙

โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ มกราคม ๒๕๕๙

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการศูนย์บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Thaitrade.com center ประจำปี ๒๕๕๙ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

๑.๑ แบบรูปราคาละเอียด

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของกรม

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) หนังสือส่วนสามัญหรือหนังสือส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิตบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสาร ตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของ ผู้เสนอราคาในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีรายการจ้าง ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคา ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการจ้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ตั้งแต่เวลา น. ถึง น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใดๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอการรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคา ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากส่วนราชการ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอการดังกล่าวได้

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา
- (๕) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๕.๑ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางธนาคาร

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้เสนอราคานำเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้อง ในวันที่ ตั้งแต่เวลา น. ถึง

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ ๓ ลำดับแรก จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และจะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ โครงการศูนย์บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

Thaitrade.com center ประจำปี ๒๕๕๘

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

(๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ตัวแปรหลัก) กำหนด

น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

๖.๓ หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ กรมเท่านั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖.๗ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคา ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่ากรรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคา ดังกล่าวได้

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ กับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งวดที่ ๑ ชำระ ๕๐% ของวงเงินตามสัญญา ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยดำเนินการและส่งมอบรายการต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๔๔ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งวดที่ ๒ ชำระ ๓๐% ของวงเงินตามสัญญา ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยดำเนินการและส่งมอบรายการต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๒ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ เรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจาก วันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามที่ได้ประกวดราคา โดยการยื่นข้อเสนอทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม การพาณิชย์าวี ดังนี้

(๑) แจ้างการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการ กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

มกราคม ๒๕๕๙

ขอบเขตการจัดจ้างโครงการศูนย์บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
Thaitrade.com Center ประจำปี ๒๕๕๙

ประกอบด้วย

- หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์

- กลุ่มเป้าหมาย
- ตัวชี้วัด
- ขอบเขตการดำเนินงาน
- ระยะเวลาดำเนินการ
- งบการเงิน
- หลักเกณฑ์การยื่นเสนองาน
- คุณสมบัติผู้รับจ้าง
- หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ Thaitrade.com
- การรับประกันความซื่อสัตย์สุจริต
- เงื่อนไขด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

วิสัยทัศน์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศคือการเป็นหน่วยงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศชั้นนำในภูมิภาคเอเชีย และพร้อมปรับตัวให้ทันความเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยให้เป็นสากลและยั่งยืน

พันธกิจคือการมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการไทยในการดำเนินธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ โดยอำนวยความสะดวก ลดต้นทุน เสริมสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้าและธุรกิจบริการของไทย ชี้แนะช่องทาง การเข้าตลาดและรักษาตลาดการค้าในต่างประเทศ และร่วมมือกับภาคเอกชนในการพัฒนาให้ไทยเป็นประตูการค้าสำคัญของภูมิภาคเอเชีย

โดยกลยุทธ์ที่สำคัญที่จะทำให้บรรลุพันธกิจดังกล่าวคือ การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบการค้า เทคโนโลยีและสื่อดิจิทัล เพื่อขยายช่องทางการตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (On-Line Trading) ให้เข้าถึงผู้บริโภคมากขึ้น และพัฒนาสารสนเทศทางการค้าให้ทันสมัย โดยเฉพาะการรองรับการบริการสมาชิกทั้งผู้ขายและผู้ซื้อ ให้สามารถทำการค้าออนไลน์ผ่าน Thaitrade.com ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในทุกช่องทางการติดต่อ อาทิ Call Center และ Online Support เป็นต้น ดังนั้นกรมฯ จึงมีโครงการจัดตั้งศูนย์ให้บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Thaitrade.com Center เพื่อให้บริการที่ครบวงจรสำหรับผู้ประกอบการภายในประเทศ และ ผู้ซื้อจากต่างประเทศ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อคัดกรองผู้ประกอบการที่มีศักยภาพและมีคุณสมบัติตามที่กรมฯ กำหนด
๒. เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้ประกอบการไทย สามารถทำธุรกิจผ่านช่องทางออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยตนเอง
๓. เพื่อให้บริการและช่วยเหลือผู้ประกอบการในการค้าขายผ่านช่องทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
๔. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการขายสินค้าหรือบริการแก่กลุ่มเป้าหมายทั้งทางออนไลน์และ
๕. เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและสื่อดิจิทัลมาเป็นช่องทางการค้าขายสินค้าและบริการ
๖. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการให้บริการการค้าขายระหว่างประเทศผ่านช่องทางออนไลน์
๗. เพื่อให้คำปรึกษา วางแผน และร่วมกำหนดทิศทาง การดำเนินงานโครงการในภาพรวม

กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้บริการระบบตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

๑. ผู้ประกอบการไทย ที่เป็นผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย หรือ ตัวแทนทางการค้า
๒. ผู้ซื้อสินค้าหรือบริการจากต่างประเทศ
๓. ผู้ประกอบการทั่วไปที่มีความสนใจ

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนสมาชิกผู้ขายที่ได้รับการติดต่อค้นหาสินค้า (Sourcing Service) ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ ราย
๒. จำนวนผู้ซื้อเข้าร่วมกิจกรรม Sourcing Service ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ราย
๓. การจับคู่เจรจาธุรกิจไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คู่
๔. มูลค่าการค้าการจับคู่เจรจาธุรกิจ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ล้านบาท
๕. ยอดขายเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๑,๐๐๐ ราย
๖. ความพึงพอใจของผู้รับบริการให้คะแนนระดับสูงสุดทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕๐%

ขอบเขตการดำเนินงาน

โดยขอบเขตของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานมีดังนี้

๑. คัดกรองผู้ประกอบการตามคุณสมบัติที่กรมฯ กำหนด เพื่อจัดเก็บเป็นระบบฐานข้อมูลรองรับตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Thaitrade.com
 - ๑.๑ ดำเนินการคัดกรองผู้ประกอบการ ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กรมฯกำหนด และต้องได้รับการยินยอมเป็นสมาชิกจากผู้ประกอบการ
 - ๑.๒ จัดทำสรุปรายละเอียดของการคัดกรอง และรายชื่อของผู้ประกอบการดังกล่าวให้ทางกรมฯ เพื่อพิจารณานำเข้าสู่ระบบต่อไป
 - ๑.๓ ต้องนำฐานข้อมูลผู้สมัครทั้งหมดเข้าระบบบริหารสมาชิกของ Thaitrade.com เพื่อให้กรมฯ พิจารณาอนุมัติผ่านระบบ
 - ๑.๔ ต้องรับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลพื้นฐาน ของผู้ประกอบการทั้งหมด ได้แก่ ชื่อบริษัท ที่อยู่ รายละเอียดการติดต่อ หมายเลขธุรกิจ (Business ID) เป็นต้น และรายละเอียดดังกล่าวต้องมีปรากฏบนเว็บไซต์ Thaitrade.com
 - ๑.๕ รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลผู้ประกอบการทั้งรายเดิมที่อยู่ในฐานข้อมูลและรายใหม่ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเหมาะสม หากพบข้อผิดพลาดจะต้องแจ้งให้สมาชิกท่านนั้นรับทราบเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง ทั้งนี้รายชื่อผู้ประกอบการใหม่กับรายชื่อผู้ประกอบการเก่าต้องไม่ซ้ำกัน
 - ๑.๖ รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลสินค้ารายการเดิมที่อยู่ในฐานข้อมูล หากพบข้อผิดพลาดจะต้องแจ้งให้สมาชิกเจ้าของสินค้าทราบเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง นอกจากนี้จะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อมูลสินค้ารายการใหม่ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเหมาะสมก่อนนำขึ้นบนเว็บไซต์
 - ๑.๗ รายชื่อผู้ประกอบการที่ถูกนำเสนอเป็นสมาชิกผู้ขายใหม่จากพันธมิตรหรือ ระบบ Fast Track ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสมัครให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ (ตั้งแต่เริ่มรับสมัครจนถึงอนุมัติผ่านเป็นสมาชิกผู้ขาย)
 - ๑.๘ ต้องจัดทำรายงานสรุปจำนวนผู้สมัครและจำนวนผู้ได้รับการคัดเลือก (ฐานข้อมูลสมาชิก) โดยแบ่งตามประเภทอุตสาหกรรม และสรุปข้อเสนอแนะของการคัดกรองผู้ประกอบการ เพื่อนำมาพัฒนาการคัดกรองให้มีศักยภาพมากขึ้นต่อไป
 - ๑.๙ ต้องไม่นำข้อมูลทั้งหมดในโครงการ Thaitrade.com และข้อมูลสมาชิกไปใช้เพื่อประโยชน์สิ่งหนึ่งสิ่งใดนอกเหนือจากการดำเนินงานโครงการ Thaitrade.com
 - ๑.๑๐ เก็บรวบรวมเอกสารประกอบการสมัครของผู้ประกอบการและหลักฐานการยอมรับเป็นสมาชิก (Consent) เพื่อประกอบการอนุมัติจากกรมฯ
 - ๑.๑๑ จัดทำและจัดส่งจดหมายรับรองการเป็นสมาชิก Thaitrade.com เพื่อสมาชิกสามารถใช้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ได้

- ๑.๑๒ ดำเนินการแจ้งผลการอนุมัติให้กับผู้ประกอบการที่ผ่านการอนุมัติภายใน ๓ วัน เพื่อให้ผู้ประกอบการได้รับทราบและเข้ามาอัปเดตข้อมูลบริษัท โดยผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการแจ้ง ให้กรมฯ รับทราบ
๒. การส่งเสริมสนับสนุนและให้คำปรึกษาด้านการซื้อขายของสมาชิก (Smart Sourcing Service)
- ๒.๑ กำหนดแนวคิด แผนการดำเนินการให้คำปรึกษาผู้ซื้อและผู้ขายแบ่งตามกลุ่มสินค้า
- ๒.๒ ดำเนินการบริหารจัดการความต้องการซื้อ (Buying Request) ที่มาจากผู้ซื้อ และดำเนินการติดต่อประสานงานกับผู้ขายผ่าน Thaitrade.com ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ ราย (นับซ้ำได้)
- ๒.๓ เชิญชวนผู้ซื้อให้เข้าร่วมกิจกรรม Thaitrade.com เช่น โฟสต์ความต้องการซื้อ การจับคู่เจรจาธุรกิจ เป็นต้น ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ราย (นับซ้ำได้)
- ๒.๔ ดำเนินการจัดทำเอกสาร หรือสื่อสิ่งพิมพ์ที่จำเป็นในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการซื้อขาย เช่น แบบฟอร์มความต้องการซื้อ (Buying Request) แบบฟอร์มความต้องการขาย (Selling Request) เป็นต้น โดยรูปแบบต้องได้รับการอนุมัติจากกรมฯ
- ๒.๕ อำนวยความสะดวกด้านการค้าออนไลน์ ให้บริการประสานงานระหว่างผู้ซื้อผู้ขาย ติดตามผลการซื้อขายโดยสมาชิกต้องมียอดขายเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ราย
- ๒.๖ ดำเนินการจัดเตรียมบุคลากร ที่มีความรู้ความชำนาญด้านสินค้า ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการค้าระหว่างประเทศ และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
- ๒.๗ การดำเนินการให้คำปรึกษาด้านการซื้อขายของสมาชิกบน Thaitrade.com ทางผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกเก็บค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายดำเนินการใดๆ กับผู้ซื้อและผู้ขายได้ หากกรมฯ ได้รับแจ้ง/ร้องเรียน หรือตรวจพบว่าผู้รับจ้างกระทำความผิดเรื่องดังกล่าว กรมฯ สามารถดำเนินการปรับตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และยกเลิกสัญญาจ้างทันที
๓. การจัดกิจกรรมจับคู่ทางธุรกิจในรูปแบบออฟไลน์ภายในงานแสดงสินค้าในประเทศที่กรมฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดขึ้น หรือการจับคู่ทางธุรกิจในรูปแบบออนไลน์ โดยมีจำนวนการจับคู่เจรจาธุรกิจไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คู่
- ๓.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการดำเนินการติดต่อประสานงานผู้ซื้อและผู้ขาย และจัดทำหมายกำหนดการ
- ๓.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดกิจกรรมจับคู่เจรจาธุรกิจรูปแบบออฟไลน์ภายในงานแสดงสินค้าที่กรมฯ จัดขึ้น และอื่นตามความต้องการของผู้ซื้อที่แจ้งความประสงค์
- ๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดกิจกรรม และการประชาสัมพันธ์ข่าวกิจกรรมจับคู่ทางธุรกิจที่จัดขึ้น โดยกิจกรรมดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้เตรียมความพร้อมด้านสถานที่ อุปกรณ์พร้อมทั้งบุคลากรเพื่อรองรับกิจกรรมดังกล่าว
- ๓.๔ ผู้รับจ้างต้องสรุปความสำเร็จของการจัดกิจกรรม และส่งให้กรมฯ ภายใน ๓ วัน หลังจากเสร็จกิจกรรมดังกล่าว

- ๓.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสัมภาษณ์ (Exit Interview) ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ผู้ซื้อ และผู้ขาย) เพื่อขอข้อมูลในการทำรายงานความสำเร็จ เช่น มูลค่าการสั่งซื้อ ความเป็นไปได้ในการสั่งซื้อสินค้า เป็นต้น และติดตามผลมูลค่าคาดการณ์การจับคู่เจรจาธุรกิจไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ล้านบาท
- ๓.๖ ผู้รับจ้างต้องติดตามผลหลังจากการจัดกิจกรรมแล้วภายใน ๔๕ วัน เพื่อให้รู้สถานะการสั่งซื้อจริง
๔. การประชาสัมพันธ์บริการ Smart Sourcing Service หรือห้อง Thaitrade.com Center โดยการดำเนินการจัดทำอุปกรณ์ หรือเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์บริการ Smart Sourcing Service และห้อง Thaitrade.com Center
๕. การจัดทำแบบสำรวจออนไลน์สมาชิกผู้ขาย Thaitrade.com
- ๕.๑ ดำเนินการกำหนด วางแผนการสำรวจออนไลน์กับสมาชิกผู้ขาย Thaitrade.com
- ๕.๒ ดำเนินการออกแบบและสำรวจออนไลน์ข้อมูลด้านการด้านการส่งออก มูลค่าการส่งออก ช่องทางทำการค้า ฯลฯ และตามข้อมูลที่กรมฯ กำหนด
- ๕.๓ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการสำรวจออนไลน์ โดยต้องมีข้อมูลบันทึกเพื่อตรวจสอบได้ตลอดเวลา
๖. มีวิธีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อรองรับการให้บริการ Thaitrade.com ผ่านทุกช่องทาง
- ๖.๑ เสนอแนวทางการจัดเก็บข้อมูลเพื่อรองรับการให้บริการ Thaitrade.com พร้อมเขียนแผนภาพกระบวนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) แสดงช่องทางการให้บริการและการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าว
- ๖.๒ บันทึกข้อมูลการให้บริการ Thaitrade.com และผู้เข้าร่วมกิจกรรม Thaitrade.com ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙
- ๖.๓ ข้อมูลที่ต้องบันทึกเกี่ยวกับการให้บริการ Thaitrade.com Center ได้แก่ การติดต่อของสมาชิกและบุคคลทั่วไป การให้บริการ Sourcing Service การจับคู่เจรจาธุรกิจเป็นอย่างน้อย
- ๖.๔ จัดทำรายงานสรุปข้อมูลการให้บริการ Thaitrade.com เป็นรายเดือน เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการต่อไป
๗. การรองรับและประสานงานผู้ซื้อและผู้ขาย และอำนวยความสะดวกผ่านทางออนไลน์ (Online Chat) และผ่านทางโทรศัพท์ให้แก่สมาชิก
- ๗.๑ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความชำนาญทั้งภาษาและความรู้ในการซื้อขายกับต่างประเทศ รวมถึงมีใจรักในการให้บริการลูกค้า เพื่อเป็นผู้ประสานงานการซื้อ และการขาย หรือการร้องขอเอกสารต่างๆ ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย ผ่านช่องทางออนไลน์
- ๗.๒ โดยทีมงานดังกล่าว จะต้องมีความรู้ในการใช้งานระบบตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนความรู้ทั้งเรื่องทั่วไปและด้านเทคนิคการใช้งาน Thaitrade.com เป็นอย่างดี

- ๗.๓ ทีมงานดังกล่าว ต้องรับผิดชอบในการตอบคำถาม และการประสานงานเพื่อหาคำตอบทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ Thaitrade.com ซึ่งผู้ใช้บริการทั้งที่เป็นสมาชิกและไม่เป็นสมาชิก Thaitrade.com แจ้งเข้ามาทางระบบออนไลน์ (Online Chat)
- ๗.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ สถานที่ และเครื่องมือต่างๆ รวมถึงการจัดเตรียมทีมงานที่มีศักยภาพทางด้านการสื่อสารและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อรองรับการให้บริการออนไลน์ (Online Chat) ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่มีวันหยุด และบริการทางโทรศัพท์ในวันเวลาราชการ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- ๗.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการให้บริการการรองรับและประสานงานผู้ซื้อและผู้ขาย และอำนวยความสะดวกผ่านระบบออนไลน์ (Online Chat) และทางโทรศัพท์
-
๘. การสำรวจความพึงพอใจกิจกรรม Thaitrade.com โดยการจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เช่น การจับคู่เจรจาธุรกิจ การให้บริการออนไลน์ (Online Chat) โดยผลสำรวจจะต้องได้ผลความพึงพอใจอยู่ในระดับสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๕๐% โดยเกณฑ์การให้คะแนน ผู้รับจ้างจะนำมาเสนอเพื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ เพื่อเห็นชอบอย่างเป็นทางการก่อนดำเนินการ
๙. จัดทำแผนวิเคราะห์ข้อมูลการให้บริการและแผนพัฒนาการให้บริการ Thaitrade.com Center ตามช่วงระยะเวลาที่กรมฯ กำหนด
๑๐. การจัดหาบุคลากรอย่างน้อย ๑๐ คน ประจำอยู่ที่กรมฯ ตลอดวันและเวลาทำการ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ เพื่อให้บริการศูนย์บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (Thaitrade.com Center) โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆที่จำเป็น
๑๑. การบริหารงานและประสานงานโครงการ
- ๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ ผู้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถตัดสินใจได้ เข้าร่วมการประชุมกับเจ้าหน้าที่ของกรมฯ หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทในโครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กรมฯ กำหนด
- ๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ สำหรับประสานงานหรือขอความร่วมมือ ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- ๑๑.๓ หากเกิดปัญหาในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรายงานให้ทางกรมฯ รับทราบ และดำเนินการแก้ไขปัญหา ภายใน ๔ ชั่วโมง
- ๑๑.๔ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ ในการทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกรมฯ หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ในโครงการต่างๆ เพื่อให้บรรลุถึงความสำเร็จและวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มดำเนินการนับตั้งแต่เซ็นสัญญา จนถึง วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

งวดการชำระเงิน

งวดที่ ๑ ชำระ ๕๐% ของวงเงินตามสัญญา ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยดำเนินการ และส่งมอบรายการต่างๆ ดังนี้

- แผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการโดยละเอียด
- ข้อมูลผู้ประกอบการตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยข้อมูลต้องอยู่ในระบบ Thaitrade.com เรียบร้อยแล้ว
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิก Thaitrade.com
- หลักฐานการส่งหนังสือรับรองการเป็นสมาชิก Thaitrade.com ให้แก่สมาชิก
- รายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนและให้คำปรึกษาด้านการซื้อ-ขายเป็นรายเดือน พร้อมสรุปยอดความต้องการซื้อ
- รายงานผลการรองรับการประสานงานผู้ซื้อและผู้ขาย และอำนวยความสะดวกผ่านออนไลน์ (Online Chat)
- หลักฐานการจัดเก็บข้อมูลเพื่อรองรับการให้บริการ Thaitrade.com ผ่านทุกช่องทาง

งวดที่ ๒ ชำระ ๓๐% ของวงเงินตามสัญญา ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยดำเนินการ และส่งมอบรายการต่างๆ ดังนี้

- ข้อมูลผู้ประกอบการตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยข้อมูลต้องอยู่ในระบบ Thaitrade.com เรียบร้อยแล้ว
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิก Thaitrade.com
- หลักฐานการส่งหนังสือรับรองการเป็นสมาชิก Thaitrade.com ให้แก่สมาชิก
- รายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนและให้คำปรึกษาด้านการซื้อ-ขายเป็นรายเดือน พร้อมสรุปยอดความต้องการซื้อ
- ผลการติดตามการซื้อขายของสมาชิก
- รายงานผลการจัดกิจกรรมจับคู่เจรจาธุรกิจและผลการติดตามมูลค่าการค้า
- รายงานผลการรองรับการประสานงานผู้ซื้อและผู้ขาย และอำนวยความสะดวกผ่านออนไลน์ (Online Chat)
- หลักฐานการจัดเก็บข้อมูลเพื่อรองรับการให้บริการ Thaitrade.com ผ่านทุกช่องทาง

งวดที่ ๓ ชำระ ๒๐% ของวงเงินตามสัญญา ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ โดยดำเนินการและส่งมอบรายการต่างๆ ดังนี้

- ข้อมูลผู้ประกอบการตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยข้อมูลต้องอยู่ในระบบ Thaitrade.com เรียบร้อยแล้ว
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิก Thaitrade.com
- หลักฐานการส่งหนังสือรับรองการเป็นสมาชิก Thaitrade.com ให้แก่สมาชิก
- รายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนและให้คำปรึกษาด้านการซื้อ-ขายเป็นรายเดือน พร้อมสรุปยอดความต้องการซื้อ
- รายงานผลการจัดกิจกรรมจับคู่เจรจาธุรกิจและผลการติดตามมูลค่าการค้า
- ผลการติดตามการซื้อขายของสมาชิก
- รายงานผลการรองรับการประสานงานผู้ซื้อและผู้ขาย และอำนวยความสะดวกผ่านออนไลน์ (Online Chat)
- ผลสำรวจความพึงพอใจกิจกรรม Thaitrade.com
- หลักฐานการจัดเก็บข้อมูลเพื่อรองรับการให้บริการ Thaitrade.com ผ่านทุกช่องทาง

วงเงินงบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

หลักเกณฑ์การยื่นเสนองาน

๑. ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอราคาและข้อเสนอรายละเอียดในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๒. เอกสารแสดงคุณสมบัติ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๒.๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

๒.๒) กรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานเป็นผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่น

๒.๓) สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้าสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าและในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หนังสือแสดงฐานะทางการเงินสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๓. ข้อเสนอด้านเทคนิคจะต้องมีเนื้อหาครอบคลุมตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดไว้ รายละเอียดประกอบดังต่อไปนี้

๓.๑) แนวคิด วิธีการ (Methodology) และกระบวนการทำงาน (Procedures) รวมทั้งระบุสิ่งที่ต้องส่งมอบให้ชัดเจน

๓.๒) แผนการทำงานโดยละเอียด ที่มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ปริมาณงานที่จะทำให้เพียงพอ และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเวลาที่กำหนด

๓.๓) ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดของบุคลากรที่จะปฏิบัติงานในโครงการ ประกอบด้วย หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ประวัติและประสบการณ์ จำนวนผู้ปฏิบัติงาน และแผนปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน (Manning Schedule and Activity Schedule)

๓.๕) ข้อเสนออื่นๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาข้อเสนอโครงการ

ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องมานำเสนองาน ซึ่งต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ได้แก่ ผลงาน ประสบการณ์ ตัวอย่างการบริหารจัดการเว็บไซต์ตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การบริการจัดการข้อมูลสินค้าหรือบริการ การบริหารศูนย์ให้บริการข้อมูล บริการให้คำปรึกษาด้านการค้าออนไลน์ การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (Online Chat) การบริการค้นหาสินค้าตามความต้องการ (Sourcing) การจับคู่เจรจาธุรกิจ (Business Matching) และการจัดหาผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ และการจัดทำข้อมูลสินค้าเพื่อการซื้อขาย (Product Description) ในวันและเวลาที่กรมฯ เป็นผู้กำหนดกรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

๔. ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ผ่านการคัดเลือกด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) แล้ว จะต้องแจกแจงราคาที่มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ทั้งนี้ให้แสดงรายละเอียดปริมาณและอัตราต่อหน่วย (Unit cost) รวมทั้งแสดงยอดรวมที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๕. เอกสารประกอบการนำเสนอ ให้จัดทำในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Portable Document Format: PDF) บันทึกไว้ในเอกสารส่วนที่ ๒ (เอกสารแนบอื่นๆ) โดนส่งมาพร้อมกับเอกสารประกอบการเสนอราคา

๖. ผู้เสนอราคา ต้องนำเสนองานด้วยตนเอง ต่อคณะกรรมการฯ โดย Power Point หรือบอร์ดแสดงแนวความคิด เพื่อประกอบการพิจารณาจัดจ้าง ในวันเวลาตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องประชุม ๕๐๕๐๓ ชั้น ๕ สำนักพาณิชย์ดิจิทัล กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ทั้งนี้ให้เวลาในการนำเสนอบริษัทละ ๓๐ นาที

๗. กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มา นำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

๘. กรมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด สุดแต่แต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณา ทั้งนี้ โดยถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

เกณฑ์การพิจารณา

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

- ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เป็นผู้กำหนดการให้คะแนน ราคาที่เสนอ (Price)

๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๒.๑) ความน่าเชื่อถือและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา ๑๕ คะแนน

๒.๒) แผนงานและแนวทางการดำเนินงาน ๕๕ คะแนน

๒.๓) ความพร้อมของทีมงานและความสามารถของบุคลากร ๒๐ คะแนน

๒.๔) การนำเสนองานซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมและความเข้าใจในโครงการ ๕ คะแนน

๒.๕) ข้อเสนอพิเศษ (คะแนนพิเศษขึ้นอยู่กับกรมฯพิจารณา) ๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

*โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักพาณิชย์ดิจิทัล กลุ่มงานบริหารพาณิชย์ดิจิทัล
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ชั้น ๕ อาคาร ๑
เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ
อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
โทร : ๐ ๒๕๐๗ ๗๘๓๑

คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานตามประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๒. มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการเว็บไซต์ตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
๓. มีผลงานด้านการบริหารศูนย์ให้บริการข้อมูล บริการให้คำปรึกษาด้านการค้าออนไลน์ และการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (Online Chat)
๔. มีผลงานด้านการบริการค้นหาสินค้าตามความต้องการ (Sourcing)
๕. มีผลงานหรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจับคู่เจรจาธุรกิจ (Business Matching)
๖. มีผลงานด้านการจัดหาผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ และการจัดทำข้อมูลสินค้าเพื่อการซื้อขาย (Product Description)
๗. ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเข้าเสนอราคา
๘. ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้มีส่วนหรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้รับจ้างรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาจ้าง ครั้งนี้
๙. ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้รับจ้างได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๑๑. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๑๒. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากผ่านธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ Thaitrade.com

๑. หากเป็นสมาชิกผู้ส่งออก Exporter List ของกรมฯ จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าโครงการฯ เป็นลำดับแรก
๒. หากยังไม่ได้เป็นสมาชิกผู้ส่งออก แต่มีประสบการณ์การส่งออก และได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการต่างๆ ของกรมฯ เช่น PM's Awards, TTM, DEMark, Thailand's Brand, Smart Exporter, ฯลฯ จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ เป็นลำดับ ๒
๓. หากยังไม่ได้เป็นสมาชิกผู้ส่งออก แต่มีประสบการณ์การส่งออกและได้รับการรับรองจากองค์กรพันธมิตร จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ เป็นลำดับ ๓
๔. หากยังไม่ได้เป็นสมาชิกผู้ส่งออก แต่มีประสบการณ์ส่งออก และได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานจากองค์กรระดับสากล หรือระดับประเทศ เช่น ISO, GMP, HACCP, TQA, มอก. ฯลฯ จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ เป็นลำดับ ๔
๕. หากยังไม่ได้เป็นสมาชิกผู้ส่งออกแต่มีประสบการณ์การส่งออก สามารถแสดงให้เห็นว่ามีศักยภาพในการทำการค้าออนไลน์ มีความน่าเชื่อถือ จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ เป็นลำดับถัดไป
๖. หากไม่ได้เป็นสมาชิกผู้ส่งออก และยังไม่มีประสบการณ์ส่งออก แต่มีศักยภาพในการส่งออก และทำการค้าออนไลน์ จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ (สมาชิกกลุ่มนี้จะไม่ได้รับการรับรองจากกรมฯ)
๗. ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ในข้อ ๑-๖ ต้องไม่เคยมีประวัติเสียหายในการทำการค้าจะถูก Black list จากหน่วยงานภาครัฐ

เงื่อนไขด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

๑. ผู้รับจ้างต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของกรมฯ รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องโดยมีบทสรุปของนโยบายฯ ดังนี้
 - ๑.๑. มีความตระหนักถึงการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของกรมฯ
 - ๑.๒. รับผิดชอบในการจัดการด้านความปลอดภัยข้อมูล เช่น การจัดเก็บข้อมูล การโยกย้าย และการทำสำเนา ฯลฯ
 - ๑.๓. หากมีความจำเป็นในการใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และยินยอมลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของกรมฯ ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ
 - ๑.๔. รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของกรมฯ ก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ
 - ๑.๕. มีการจำกัดสิทธิในการเข้าใช้งานข้อมูลที่สำคัญของกรมฯ
 - ๑.๖. มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์
 - ๑.๗. ยินยอมให้กรมฯ มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน
 - ๑.๘. ดำเนินการให้กรมฯ ได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ สำหรับข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (Source Code) ไม่รวมระบบงานสำเร็จรูป (Software Package) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของกรมฯ
๒. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งหน่วยงานกรมฯ ที่ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับจ้างทันทีในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความปลอดภัยสารสนเทศของกรมฯ
๓. ห้ามมิให้นำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของกรมฯ มาต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของกรมฯ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานกรมฯ ที่ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับจ้างและงานบริหารความปลอดภัยสารสนเทศพิจารณาแล้วเห็นชอบ
๔. ห้ามมิให้นำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่จัดอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากกรมฯ โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม ทั้งนี้ต้องแจ้งให้หน่วยงานกรมฯ ที่ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับจ้างพิจารณาความเหมาะสมก่อน
๕. ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อกรมฯ ว่าซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของกรมฯ ไม่มีซอฟต์แวร์แอบแฝงหรือซอฟต์แวร์มัลแวร์ร้ายใด ๆ และหากกรมฯ ตรวจพบ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
๖. กรณีจ้างพัฒนาระบบงาน ผู้รับจ้างต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service Port) ของระบบงาน ตามที่กรมฯ กำหนดให้เท่านั้น

การรักษาความลับ / ข้อมูล

ผู้รับจ้างจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูล รวมถึงไม่เปิดเผยหรือนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการไปใช้ประโยชน์ ทั้งในช่วงของการพัฒนาหรือหลังส่งมอบงานแล้วเสร็จ โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

- ข้อมูลรายงาน เอกสาร ผลการวิเคราะห์และศึกษาทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำโครงการนี้ ซึ่งรวมถึง Source Code ที่ได้พัฒนาเพิ่มเติมให้กับกรมฯ (หากมี) ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการและจัดหามาตามสัญญา (ไม่รวมระบบงานสำเร็จรูป (Software Package) จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมฯ ทันทีที่ส่งมอบ และกรมฯสงวนสิทธิ์ในผลงานทุกอย่าง ผู้รับจ้างจะนำไปใช้หรือเผยแพร่ หรืออนุญาตให้ผู้อื่นใช้ทั้งหมดหรือบางส่วนไม่ได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมฯ หากมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (Hardware) และ/หรือซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ (Software) ในโครงการนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องเรื่องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็วและผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับจากวันที่กรม ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๓ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ข้อสงวนสิทธิ์

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากกรมฯ ทั้งสิ้น

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการศูนย์บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Thaitrade.com Center ปี ๒๕๕๙

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักพาณิชย์ดิจิทัล กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๕ มกราคม ๒๕๕๙

เป็นเงิน ๙,๙๓๙,๕๘๖.๖๗ บาท (เก้าล้านเก้าแสนสามหมื่นเก้าพันห้าร้อยแปดสิบบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๔.๑ บริษัท ไนท คลับ จำกัด

๔.๒ บริษัท ไรท์ เอ็กซ์ จำกัด

๔.๓ บริษัท ทูเพิลโลส์ เน็คเวิร์ค แอนด์ ดีไซน์ จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สำนักพาณิชย์ดิจิทัล กลุ่มงานบริหารพาณิชย์ดิจิทัล

๕.๑ นางอารดา เฟื่องทอง

๕.๒ น.ส.พรรณลดา ไตรพิทยากุล

๕.๓ นายดุริย์พัฒน์ ชัดเกล้า