



ประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เรื่อง สอบราคาจ้างการจ้างเหมาดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ TTM เชิงลึกเพื่อการรับสมัครประจำปี ๒๕๕๙ ภายใต้โครงการส่งเสริมการสร้างตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ปี ๒๕๕๙

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศมีความประสงค์จะ สอบราคาจ้างการจ้างเหมาดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ TTM เชิงลึกเพื่อการรับสมัคร ประจำปี ๒๕๕๙ ภายใต้โครงการส่งเสริมการสร้างตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ปี ๒๕๕๙

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

กำหนดยื่นซองสอบราคา ในวันที่ **๑๓** มกราคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ **๒๕** มกราคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ณ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี (สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๓ อาคารริมน้ำ) และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคา ในวันที่ **๒๗** มกราคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคา โดยนำหลักฐานประกอบการรับเอกสารได้แก่ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ หนังสือรับรองการจดทะเบียนและสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) ได้ที่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี (สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๓ อาคารริมน้ำ) ในวันที่ **๑๓** มกราคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ **๒๕** มกราคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ดูรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ www.ditp.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๐๗-๗๗๕๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ **๑๓** มกราคม ๒๕๕๙

(นางขวัญภา ผิวนิล)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เอกสาร สอบราคาจ้าง เลขที่ ๒๐/๒๕๕๙

สอบราคาจ้างการจ้างเหมาดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ TTM เชิงลึกเพื่อการรับสมัคร ประจำปี ๒๕๕๙
ภายใต้โครงการส่งเสริมการสร้างตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ปี ๒๕๕๙

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙

.....

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ สอบราคาจ้างการจ้างเหมา
ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ TTM เชิงลึกเพื่อการรับสมัคร ประจำปี ๒๕๕๙ ภายใต้โครงการส่งเสริม
การสร้างตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ปี ๒๕๕๙ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสาร สอบราคา

๑.๑ แบบรูปรายการละเอียด

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

(๒) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า

(๓) หลักประกันผลงาน

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ สอบราคาจ้าง

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้ง
เวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ
สอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
เว้นแต่รัฐบาล ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซอง
ใบเสนอราคา เป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี)และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสาร สอบราคา นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคาในบัญชีรายการจ้างเหมาให้ครบถ้วนในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคา ต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนยื่นซอง สอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและ เข้าใจเอกสาร สอบราคา ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซอง สอบราคา ตามเงื่อนไขในเอกสาร สอบราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อยเจ้าหน้าที่ของถึง ประธานคณะกรรมการ เปิดซองสอบราคาจ้างการจ้างเหมาดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ TTM เชิงลึกเพื่อการรับสมัคร ประจำปี ๒๕๕๙ ภายใต้โครงการส่งเสริมการสร้างตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ปี ๒๕๕๙ โดยระบุไว้ในซองว่า "ใบเสนอราคา ตามเอกสาร สอบราคา เลขที่ ๒๐/๒๕๕๙ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ณ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี (สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๓ อาคารริมน้ำ)

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซอง สอบราคา แล้วจะไม่รับซอง สอบราคา โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศ สอบราคา หรือไม่ และ ประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่า มีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้น ออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และกรมจะพิจารณาลงโทษ ผู้เสนอการดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือ เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มี ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศ สอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับ แจ้งจากคณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับ การคัดเลือก ดังกล่าวข้างต้น ณ สถาบันส่งเสริมการออกแบบและนวัตกรรมเพื่อการค้า กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรคห้า ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งและในกรณีที่ ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการ สอบราคา ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินด้วย ราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซอง สอบราคา ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการฯจะไม่รับพิจารณาราคา ของผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสาร สอบราคา ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

๕.๓ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสาร สอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสาร สอบราคา ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสาร สอบราคา ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินใจรับเอกสาร สอบราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา หรือกรม มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ สอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการ สอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา หรือกรมจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตาม สอบราคาจ้าง ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ สอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องกันอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อตามข้อ ๔.๕ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคา ค่าจ้างที่ สอบราคา ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยซึ่งได้แจ้งชื่อเว็บบอร์ดให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ สอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งวดแรก เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ เมื่อดำเนินการในข้อ ๒.๑ และ ๒.๒-๒.๔ (บางส่วน) ภายในสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๙ ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ เมื่อดำเนินการในข้อ ๒.๒-๒.๔ (บางส่วน) ภายในสิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่ดำเนินงานให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงาน จ้าง ครั้งนี้ ได้มาจาก เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อีกเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม สอบราคา จ้าง แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามา โดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แฉงการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจาก ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม การพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการ กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๖ กรมอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็น ของสำนักงาน อัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ โดยเคร่งครัด

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



๑๗ มกราคม ๒๕๕๙

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)

การจ้างเหมาดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ TTM เชิงลึกเพื่อการรับสมัคร ประจำปี ๒๕๕๙
ภายใต้โครงการส่งเสริมการสร้างตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ปี ๒๕๕๙

๑. รายละเอียดโครงการ**๑.๑ ความเป็นมาโครงการ**

สถาบันส่งเสริมการออกแบบและนวัตกรรมเพื่อการค้าดำเนินโครงการส่งเสริมการสร้างตราสัญลักษณ์สินค้าไทย Thailand Trust Mark (TTM) ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ประเทศให้เกิดภาพที่ชัดเจนในใจของผู้ซื้อและผู้บริโภคทั่วโลกว่าประเทศไทยเป็นแหล่งผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพที่ทั่วโลกมั่นใจได้ ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าว สถาบันฯ ได้ประชาสัมพันธ์โครงการและตราสัญลักษณ์ TTM ให้เป็นที่รู้จักในสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งประชาสัมพันธ์เพื่อการรับสมัคร โดยเชิญชวนไปยังกลุ่มผู้ประกอบการและให้ข้อมูลรายละเอียดเชิงลึกเกี่ยวกับโครงการ รวมทั้งตั้งโต๊ะให้ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ เป็นผลให้ในขณะนี้ มีผู้ได้รับตรา TTM จำนวน ๖๖๔ ราย และมีผู้สนใจสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและแจ้งความจำนงในการสมัครเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

อย่างไรก็ดี การประชาสัมพันธ์โครงการส่วนใหญ่เน้นการสื่อสารผ่านสื่อในวงกว้าง ส่งผลให้มีผู้ประกอบการสอบถามถึงการสมัครไม่มากนัก เฉลี่ย ๒๐ - ๓๐ ราย ต่อเดือน ประกอบกับผู้ประกอบการยังขาดความเข้าใจเกี่ยวกับตราสัญลักษณ์ TTM จึงจำเป็นต้องสื่อสารเชิงลึกและเชิงรุกมากยิ่งขึ้น อีกทั้งควรหาเสาะหาผู้ประกอบการรายใหม่ๆ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อมาสมัครขอรับตรา TTM

ดังนั้น ในปี ๒๕๕๙ สถาบันฯ จึงกำหนดให้มีการจ้างดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการเชิงลึกเพื่อการรับสมัคร เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับตราสัญลักษณ์ TTM ในกลุ่มผู้ประกอบการ พร้อมทั้งให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการเชิงลึก (เพื่อการรับสมัคร) เพื่อให้มีผู้สนใจขอรับตรา TTM จำนวนเพิ่มขึ้น โดยในปี ๒๕๕๙ ตั้งเป้าไว้จำนวน ๒๐๐ - ๓๕๐ ราย

๑.๒ วัตถุประสงค์โครงการ

- ๑) เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้ประกอบการและเผยแพร่ตราสัญลักษณ์ TTM ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น
- ๒) เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ประกอบการให้เห็นถึงความสำคัญ และประโยชน์ของตราสัญลักษณ์ TTM ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง จนเป็นที่นิยมของผู้บริโภคทั้งในและต่างประเทศ

๑.๓ กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ผลิตและผู้ส่งออก ทุกกลุ่มสินค้า จำนวน ๒๐๐ - ๓๕๐ ราย

๑.๔ ระยะเวลาการดำเนินงาน :

เดือนธันวาคม ๒๕๕๘ - กันยายน ๒๕๕๙

๑.๕ ตัวชี้วัดโครงการ

- ๑) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ประกอบการให้สมัครขอใช้ตรา TTM จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ราย
- ๒) มีผู้สนใจแจ้งความจำนงที่จะสมัคร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ราย
- ๓) มีผู้สมัครขอใช้ตรา TTM จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของผู้สนใจแจ้งความจำนง
- ๔) ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความเข้าใจเกี่ยวกับตรา TTM ร้อยละ ๘๐

๒. ขอบเขตการดำเนินงาน

๒.๑ เสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์โครงการและการรับสมัครในช่องทางหรือวิธีการต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพและเสาะหาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับตรา TTM

๒.๒ จัดหาเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการและประสานงานการรับสมัคร จำนวน ๑ คน เพื่อดำเนินการ ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์การรับสมัครเพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้สนใจการสมัคร (ทางโทรศัพท์ โทรสาร อีเมล หรือช่องทางอื่นที่เห็นสมควร)

- ประสานงานเกี่ยวกับการรับสมัคร TTM และติดตามความคืบหน้าในการสมัครเข้าร่วมโครงการแก่ผู้สนใจการสมัคร

- ตรวจสอบเอกสารการสมัครเบื้องต้น พร้อมทั้งติดตามขอเอกสารเพิ่มเติมจากผู้สมัคร

- จัดเก็บ/อัปเดตข้อมูลผู้สมัครในฐานข้อมูลและอัปเดตข้อมูล

๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการเชิงรุกในกิจกรรมต่างๆ จำนวน ๒ คน เพื่อดำเนินการ ดังนี้

- เป็นตัวแทนกรมเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่กรมจัด และกิจกรรมที่ร่วมกับหน่วยงานพันธมิตร โดยตั้งโต๊ะเพื่อให้ข้อมูลแนะนำโครงการ และประชาสัมพันธ์เชิงรุกในงานแสดงสินค้าดังกล่าว (โดยเป็นผู้มีความสามารถทางภาษาอังกฤษดี ๑ คน)

- จัดทำจดหมายข่าวความเคลื่อนไหวต่างๆ ให้แก่สมาชิก (E-Newsletter)

- ประสานงานแจ้งข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของกรมให้แก่สมาชิก

- จัดทำเอกสารและข้อมูลต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกรม

๒.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการร่วมกับหน่วยงานต่างๆ

- จัดทำ/ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อแนะนำโครงการ

- การตกแต่งคูหาหรือตั้งโต๊ะประชาสัมพันธ์ขนาดไม่เกิน ๓x๓ เมตร พร้อมติดตั้งจอโทรทัศน์ขนาด ๒๗ นิ้ว หรือคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ต่างๆ สำหรับเปิดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์โครงการ (รวมการติดตั้งขนส่ง และรื้อถอน)

- การประชาสัมพันธ์โครงการร่วมกับหน่วยงานต่างๆ รวมจำนวน ๓๘ วัน ดังนี้

๑) ในงานสัมมนาร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ประมาณ ๖ - ๘ ครั้ง (ครั้งละ ๑ วัน)

๒) ในงานแสดงสินค้าต่างๆ ในประเทศประมาณ ๕ - ๖ ครั้ง (ครั้งละ ๕ วัน)

๒.๔ จัดสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับตรา TTM ผู้เข้าร่วมประมาณ ๑๕๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง โดยขอบเขตการดำเนินงาน คือ จัดหาสถานที่จัดงาน จัดหาวิทยากร และกำหนดหัวข้อ ตกแต่งสถานที่ และดำเนินการจัดสัมมนา

๒.๕ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเป็นระยะทุก ๒ เดือน โดยมีรูปแบบการรายงานแบ่งเป็น

๒.๕.๑ รายงานบทสรุปผู้บริหาร ๑ หน้า (EXECUTIVE SUMMARY)

๒.๕.๒ รายงานเชิงวิเคราะห์โดยสรุปผลจำนวนผู้ที่ได้รับข้อมูลจากการประชาสัมพันธ์เชิงรุก / จำนวนผู้ที่แจ้งความจำนงสนใจสมัคร และจำนวนผู้ที่ยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดโครงการ

๓. รายละเอียดการเสนองาน

บริษัทจะต้องจัดทำใบเสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนองานถึงประธานคณะกรรมการจัดจ้าง โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในข้อ ๓ ดังนี้

๓.๑ เอกสารใบเสนอราคา จะต้องแจ้งเป็นราคาสุทธิ (รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทุกอย่างแล้ว) ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ใช้ในการทำสัญญากับกรม พร้อมทั้ง ให้เสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามข้อ ๒ แยกเป็นรายการอย่างชัดเจนด้วย ทั้งนี้ โปรดระบุการดำเนินงาน /ระยะเวลาการส่งมอบงานและจำนวนเงินตามวงงานด้วย

๓.๒ จัดทำรายละเอียดการดำเนินงาน พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๒

๓.๓ ส่งเอกสารประกอบการเสนองานในขนาด A๔ จำนวน ๓ ชุด ควรเป็นเอกสารสี ทั้งนี้ โปรดจัดเตรียมเอกสารให้ครบตามข้อกำหนดในประกาศของกรม โดยมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

- รายละเอียดแผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินงาน ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน ตารางการทำงานระยะเวลาการดำเนินการ

- ประวัติและผลงานของผู้เสนองานที่ผ่านมา (Company Profile) และเอกสารหนังสือจดทะเบียนบริษัทและประวัติ

๓.๔ หากบริษัทสามารถนำเสนอรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติมเพื่อจะทำงานมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นสามารถนำมาใช้ประกอบการพิจารณา

๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล ซึ่งมีอาชีพรับจ้าง หรือมีวัตถุประสงค์รับดำเนินงานตามที่จัดจ้าง โดยแนบสำเนาหลักฐานหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นข้อเสนอมาด้วย

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จัดจ้างหรือ มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประมูลจ้างและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่หรือบริษัทเอกชนระดับสากล โดยมีหนังสือรับรองผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี มาแสดงด้วย

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุนามไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว และไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลจากการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้รับจ้าง) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงิน ผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับเป็นเงินสดได้

๕. เกณฑ์การพิจารณา

๕.๑ การนำเสนองานครบถ้วนตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๒ และ ๓

๕.๒ ผู้เสนองานมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔

๕.๓ หลักการ รูปแบบ และการนำเสนอที่ตรงกับวัตถุประสงค์โครงการ

๕.๔ การพิจารณาทางด้านเทคนิคเป็นสำคัญ โดยพิจารณาตามแนวทาง ดังนี้

๕.๔.๑ รูปแบบการดำเนินงาน

- รายละเอียดการดำเนินงาน / ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ราคาที่สมเหตุสมผล สอดคล้องกับคุณภาพและปริมาณงาน
- รูปแบบและแนวความคิดการดำเนินงาน

๕.๔.๒ บุคลากรและประสบการณ์

- ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ของบุคลากร
- ประวัติการทำงานที่ผ่านมาของบริษัท

คณะกรรมการจัดจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องข้อเสียหายใดๆไม่ได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๖. กำหนดส่งมอบงาน กรมจะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็นงวด

๖.๑ งวดแรก เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ เมื่อดำเนินการในข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ - ๒.๔ (บางส่วน) ภายในสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๙

๖.๒ งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ เมื่อดำเนินการในข้อ ๒.๒ - ๒.๔ (บางส่วน) ภายในสิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙

๖.๓ งวดสุดท้าย เบิกจ่ายร้อยละ ๔๐ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๙

๗. วงเงิน ไม่เกิน ๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท

๘. เจ้าหน้าที่ประสานงาน

ม.ล.คชาทอง ทองใหญ่

ที่ปรึกษาโครงการ

น.ส.ประอรนุช ประนุช

หัวหน้าโครงการ

น.ส.ศิริวรรณ ญัฐพลวัฒน์/น.ส.ไพลิน พันซกรณ/น.ส.ทิพาพร พลสยาม

เจ้าหน้าที่โครงการ

๙. สถานที่ติดต่อ

๙.๑ ประสานงานสอบถามข้อมูล กลุ่มงานส่งเสริมภาพลักษณ์อุตสาหกรรม สถาบันส่งเสริมการออกแบบและนวัตกรรมเพื่อการค้า กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ชั้น ๕ อาคารกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ๒ (ริมถนน) กระทรวงพาณิชย์ โทร.๐ ๒๕๐๗ ๘๒๗๓ ๐ ๒๕๐๗ ๘๒๖๐ โทรสาร.๐ ๒๕๔๗ ๔๒๓๕ - ๗

๙.๒ ประสานงานรับซองและยื่นซอง กลุ่มงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง ชั้น ๓ อาคารกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ๑ (ริมน้ำ) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ โทร.๐ ๒๕๐๗ ๗๗๓๒ ๐ ๒๕๐๗ ๗๗๕๒ โทรสาร.๐ ๒๕๔๗ ๕๖๖๔

สถาบันส่งเสริมการออกแบบและนวัตกรรมเพื่อการค้า

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดจ้างดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ TTM เชิงลึกเพื่อการรับสมัคร ประจำปี ๒๕๕๙
 ภายใต้โครงการส่งเสริมการสร้างตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ปี ๒๕๕๙
 /หน่วยงานเจ้าของโครงการ สถาบันส่งเสริมการออกแบบและนวัตกรรมเพื่อการค้า
๒. วงเงินงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ๑,๒๐๐,๐๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘
 เป็นเงินงบประมาณ ภายในงบประมาณ ๑,๕๓๓,๓๓๓.- บาท (โดยคำนวณราคาค่าเฉลี่ยที่สืบราคาจากผู้มี
 อาชีพรับจ้าง ๓ ราย ผลปรากฏว่าราคาเฉลี่ยดังกล่าวเกินกว่า
 วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนั้นจึงเห็นควรใช้งบประมาณ
 ที่ได้รับจัดสรรเป็นราคากลาง)

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ดังนี้

ที่	รายการ	ราคาหน่วยละ
๑	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการและประสานงานการรับสมัคร	๒๕๐,๐๐๐/๑๕๐,๐๐๐/๒๐๐,๐๐๐
๒	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการเชิงรุกในกิจกรรมต่างๆ	๓๒๐,๐๐๐/๒๐๐,๐๐๐/๕๐๐,๐๐๐
๓	ค่าดำเนินการประสานงานต่างๆ อาทิ แจกข้อมูลข่าวสารทางช่องทางต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ราย การเตรียมเอกสารต่างๆ ก่อนการจัดกิจกรรม การถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอในกิจกรรมต่างๆ	๓๖๖,๐๐๐/๑๐๐,๐๐๐/๓๐๐,๐๐๐
๔	ค่าดำเนินการตั้งโต๊ะประชาสัมพันธ์โครงการร่วมกับหน่วยงานต่างๆ (จัดทำคูหาหรือตั้งโต๊ะประชาสัมพันธ์ขนาดไม่เกิน ๓ x ๓ เมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อแนะนำโครงการ พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ จำนวน ๓๘ วัน	๓๐๔,๐๐๐/๔๕๐,๐๐๐/๓๘๐,๐๐๐
	๔.๑ ในงานสัมมนาร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ประมาณ (ครั้งละ ๑ วัน)	- /๙๔,๗๐๐/๘๐,๐๐๐
	๔.๒ ในงานแสดงสินค้าต่างๆ ในประเทศประมาณ (ครั้งละ ๕ วัน)	- /๓๕๕,๓๐๐/๓๐๐,๐๐๐
๕	ค่าดำเนินการจัดสัมมนา ๑ ครั้ง (๑ วัน)	
	๕.๑ ค่าเช่าและตกแต่งสถานที่	๑๐๐,๐๐๐/๒๗๐,๐๐๐/๑๕๐,๐๐๐
	๕.๒ ค่าเช่าอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๒๐,๐๐๐/๑๒๐,๐๐๐/๖๕,๐๐๐
	๕.๒ ค่าเลี้ยงรับรองผู้เข้าร่วมสัมมนา ๑ วัน	๙๐,๐๐๐/๗๐,๐๐๐/๑๕,๐๐๐
	๕.๓ ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๐,๐๐๐/๔๐,๐๐๐/๔๐,๐๐๐
๕.๔ ค่าจัดทำเอกสารประกอบการบรรยาย	๒๐,๐๐๐/๔๐,๐๐๐/๓๐,๐๐๐	
	รวม	๑,๕๘๐,๐๐๐/๑,๔๕๐,๐๐๐/๑,๖๘๐,๐๐๐

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๔.๑ บริษัท เจโนซิส จำกัด
 ๔.๒ บริษัท เอ็ม.โอ.ซิค จำกัด
 ๔.๓ บริษัท มีวท์ จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สถาบันส่งเสริมการออกแบบและนวัตกรรมเพื่อการค้า
 กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

- ๕.๑ น.ส.ประอรนุช ประนุช นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ
 ๕.๒ น.ส.ศิริวรรณ ญัฐพลวัฒน์ นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ